

Договор № 1
на оказание услуги по организации питания

г. Пермь

«29» января 2021 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «**Детский сад № 87**» г. Перми, в лице заведующего Подушкиной Анастасии Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «**ТриАктив**» в лице исполнительного директора Штебе Жанны Владимировны на основании доверенности № 03 от 27.10.2018, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу по организации питания воспитанников МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми, а Заказчик обязуется принять у Исполнителя и оплатить услугу по организации питания воспитанников МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. оказать услугу в полном объеме и в сроки, указанные в Договоре,

2.1.2. организовать питание воспитанников учреждения в соответствии с:

а) приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемыми частями:

Приложение № 1 – график организации питания

Приложение № 2 – техническое задание

Приложение № 3 – Акт приема оказанной услуги по организации питания

Приложение № 4 – Акт о качестве оказанной услуги по организации питания

б) следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,

Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»,

СанПин 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»,

СанПин 2.3.2.1324-03 « Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»,

СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,

СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение № 1 к СанПин 2.3.6.1079-01. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,

СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,

СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»,

«Ассортимент основных продуктов питания, рекомендуемых для использования в питании детей и подростков в организованных коллективах (детские сады, образовательные учреждения общего и коррекционного типа, детские дома и школы-интернаты, учреждения начального и среднего профессионального образования)» № 1100/904-99-115, утвержденный 4 апреля 1999г. Начальником Департамента Государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Российской Федерации А.А.Монисовым,

Методические рекомендации «Питание детей в детских дошкольных учреждениях» № 11-14/22-6, утвержденные 14 июня 1984 г. Министерством здравоохранения СССР,

2.1.3. предоставить воспитанникам МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми 5-и разовое питание по утвержденному Заказчиком графику (Приложение № 1 к договору),

2.1.4. организовать питание в соответствии с примерным 10-дневным меню на возраст от 3 до 7 лет на 2 сезона, разработанным в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденным руководителем МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми,

2.1.5. обеспечить выполнение натуральных норм питания детей в соответствии с требованиями СанПиН СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» не менее 95%.

2.1.6. организовать работу пищеблока в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения) в форме приготовления блюд из полуфабрикатной продукции,

2.1.7. обеспечить пищеблок Заказчика необходимым штатом квалифицированных работников, имеющих медицинские книжки с отметками о своевременном прохождении медицинских осмотров, согласно действующему законодательству и гигиенической подготовки и аттестации в установленном порядке,

2.1.8. обеспечивать пищеблок Заказчика санитарной и специальной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания,

2.1.9. обеспечивать своевременное снабжение пищеблока Заказчика необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, кондитерские изделия и т.д.), и соответствующими ГОСТ, ГОСТ Р и ТУ согласно перечня,

2.1.10. осуществлять входной контроль качества поступающих на пищеблок Заказчика продуктов питания, их соответствия требованиям нормативной и технической документации, наличия сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (сертификаты, удостоверения качества), и транспортировку в исправной, чистой таре, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации,

2.1.11. обеспечить поставку продуктов питания на пищеблок Заказчика специализированным транспортом, отвечающим требованиям СанПиН, иметь санитарный паспорт и обеспечивать сохранение температурных режимов транспортировки,

2.1.12. содержать помещения и оборудование пищеблока Заказчика в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды, не допускать предписаний Роспотребнадзора, а при их получении, своевременно устранять допущенные нарушения,

2.1.13. возмещать расходы за потребляемую силовую электроэнергию, освещение, отопление, горячую и холодную воду по действующим тарифам согласно показаниям счетчиков (при наличии) или по предоставленному Заказчиком расчету, который будет прилагаться к выставленным счетом,

2.1.14. самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации на пищеблоке с поставщиками данной услуги,

2.1.15. самостоятельно организовать вывоз пищевых отходов с территории Заказчика,

2.1.16. обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции:

ежедневные меню-раскладки,
ведомость контроля за рационом питания детей,
бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции),
бракеражный журнал готовой продукции,
журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока,
журнал учета температурного режима холодильного оборудования,
журнал витаминизации пищи,
журнал учета мероприятий по контролю,
протоколы лабораторно-инструментальных исследований готовых блюд и технологического оборудования по показателям безопасности,
сборник технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для дошкольных образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд),
сопроводительные документы на поступающие продукты,
медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения,

2.1.18. обеспечить наличие на пищеблоке:

информации об исполнителе услуги по организации питания,
книги отзывов и предложений,

2.1.19. ежемесячно в течение срока действия договора подписывать акт приема оказанной услуги по организации питания (приложение № 3) и акт о качестве оказанной услуги по организации питания (приложение № 4),

2.1.20. незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору,

2.1.21. не привлекать к исполнению Договора третьих лиц.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. предоставить Исполнителю на период действия Договора в пользование нежилые помещения пищеблоков по адресам: г. Пермь, ул. Куйбышева, 68, ул. Седова, 17, ул. Седова, 14 укомплектованное производственным оборудованием, при условии заключения между сторонами

2.2.2. назначить ответственное лицо за организацию питания воспитанников из числа своих сотрудников,

2.2.3. организовать питание воспитанников в группах МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми,

2.2.4. производить контроль за соблюдением Исполнителем обязательств по Договору,

2.2.5. осуществлять учет количества и стоимости отпущенных за день единиц питания,

2.2.6. ежемесячно принимать и оплачивать оказанные Исполнителем услуги в течение 10 дней с момента подписания акта приема оказанной услуги по организации питания,

2.2.7. предоставить Исполнителю необходимую для выполнения обязательств информацию,

2.2.8. сообщать Исполнителю о необходимости изменения режима работы, графика предоставления питания МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми не позднее, чем за 1 день.

3. Сроки оказания услуг

3.1. Срок оказания услуг: с 01.02.2021 г по 28.02.2021 г.

4. Цена и порядок расчетов

4.1. Цена Договора сформирована из расчета:

количество детей по МЗ	коэффициент посещаемости	факт количество детей	стоимость детодня	количество смен в месяце	цена договора
378	0.55	207.9	155	18	580 041.00

и составляет: **580 041,00 руб.** (Пятьсот восемьдесят тысяч сорок один) рубль 00 копеек).

4.2. Цена договора включает все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, уплату налогов и сборов, затрат на оплату транспортных расходов, доставку в учреждение, погрузочно-разгрузочных работ, выполнение работ по оказанию услуги, расходы по утилизации пищевых отходов, тары, уборке и содержанию пищеблока, других выплаченных или подлежащих оплате обязательных платежей.

Цена договора включает все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, уплату налогов и сборов, затрат на оплату транспортных расходов, доставку в учреждение, погрузочно-разгрузочных работ, выполнение работ по оказанию услуги, расходы по утилизации пищевых отходов, тары, уборке и содержанию пищеблока, других выплаченных или подлежащих оплате обязательных платежей. Цена договора может изменяться в ходе его исполнения в связи с изменениями индекса потребительских цен и инфляции, тарифов, уставленных нормативов и регламентов организации питания, изменением муниципального задания ДООУ.

4.3. Заказчик производит оплату оказанных услуг ежемесячно в сумме, указанной в акте приема оказанной услуги по организации питания (приложение № 3), являющимся неотъемлемой частью Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10-ти рабочих дней со дня подписания сторонами акта оказания услуг и выставления счета, счета-фактуры Заказчику.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны настоящего Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Факты нарушения Исполнителем обязательств по Договору фиксируются в акте о качестве оказанной услуги по организации питания (приложение № 4), являющимся неотъемлемой частью Договора, который составляется ежемесячно.

6. Форс-мажор.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение трех рабочих дней со дня возникновения данных обстоятельств в письменном виде уведомить об этом другую сторону и сообщить о виде и возможной продолжительности действия этих обстоятельств. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

7. Условия расторжения договора

7.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке в соответствии с гражданским законодательством.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Заказчиком (п.1 ст. 782 ГК РФ):

7.3. Сторона, решившая расторгнуть договор, по основаниям, указанным в п. 8.2., направляет в письменном виде уведомление другой стороне о расторжении договора с указанием даты расторжения.

7.4. Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления о расторжении, если стороны не договорились об ином.

7.5. При расторжении договора Заказчик производит оплату фактически выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком работ.

8. Заключительные положения

8.1. Ответственность за причинение вреда здоровью и угрозе жизни детей, возникших в результате нарушения требований к организации питания воспитанников во время исполнения Договора, возлагается на Исполнителя.

8.2. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору

8.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

8.4. В части, не предусмотренной настоящим Договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

8.5. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Исполнителю, один экземпляр- Заказчику.

9. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик

МАДОУ «Детский сад № 87»

МАДОУ «Детский сад №87» г. Перми
614016 г. Пермь, ул.Седова,17

ИНН/КПП 5904082077/590401001

ОГРН 1025900886142

Банковские реквизиты:

ДФ г.Перми (МАДОУ «Детский сад № 87»

г. Перми, л/с 08930005134,09930005134)

Отделение Пермь Банка России//Уфк по

Пермскому краю г. пермь

р/с 03234643577010005600

БИК 015773997

Исполнитель

ООО «ТриАктив

Юридический адрес

614506 Пермский край,

Пермский район, д.

Кондратово, ул.

Водопроводная,4/1

614000 г. Пермь. Ул

Горького, 9, офис 17

614000 г. Пермь. Ул

Горького, 9, офис 17

8(342) 215-42-16

89128877918

Фактический адрес

Почтовый адрес

Телефон (с

указанием кода

города)

Е-mail (электронная

почта)

ОГРН

info@triaktivbuh.ru

1155958001957

ИНН/КПП

5948046005/594801001

Расчетный счет -№

40702810049770034827

Корреспондентский

счет-№

30101810900000000603

Наименование и

адрес

обслуживающего

банка

Код БИК

ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК

ПАО СБЕРБАНК

42202603

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 87»

/А.А. Подушкина/
МП

Исполнительный директор

/Ж.В. Штебе/
МП



График предоставления питания воспитанникам МАДОУ «Детский сад № 87» г. Пе

По адресу: г. Пермь, ул. Куйбышева, 68

	11 старшая	9 старшая	12 подготовительная	10 подготовительная
Завтрак	08-10	08-20	08-25	08-30
2-ой завтрак	10-00	10-00	10-00	10-00
Обед	12-00	12-10	12-15	12-20
Полдник	15-00	15-10	15-15	15-20
Ужин	17-00	17-20	17-25	17-30

По адресу: г. Пермь, ул. Седова, 14

	3 старшая	4 старшая	2 подготовительная	1 подготовительная
Завтрак	08-10	08-20	08-25	08-30
2-ой завтрак	10-00	10-00	10-00	10-00
Обед	12-00	12-10	12-15	12-20
Полдник	15-00	15-10	15-15	15-20
Ужин	17-00	17-20	17-25	17-30

По адресу: г. Пермь, ул. Седова, 17

	7 младшая	8 младшая	6 младшая	5 средняя
Завтрак	08-10	08-20	08-25	08-30
2-ой завтрак	10-00	10-00	10-00	10-00
Обед	12-00	12-10	12-15	12-20
Полдник	15-00	15-10	15-15	15-20
Ужин	17-00	17-20	17-25	17-30

Заказчик

МАДОУ «Детский сад № 87»

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 87»

/А.А. Подушкина/

МП

Исполнитель

ООО «ТриАктив»

Исполнительный директор

/Ж.В. Штебе/

МП



Техническое задание
на услугу по организации питания в МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 40»
г. Перми

1. Объем услуги по организации питания определяется:
Количество детей по муниципальному заданию: детский сад - 348 чел., ясли – 25 чел
Коэффициент посещаемости - 0,7. Количество дней посещения - 742. Стоимость одного детодня (сад) -145,50 руб., ясли – 118,70 руб.
2. Питание воспитанников в учреждении организовать в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,
Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,
Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»,
СанПин 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»,
СанПин 2.3.2.1324-03 « Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»,
СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,
СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение № 1 к СанПин 2.3.6.1079-01. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,
СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,
СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,
СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»,
«Ассортимент основных продуктов питания, рекомендуемых для использования в питании детей и подростков в организованных коллективах (детские сады, образовательные учреждения общего и коррекционного типа, детские дома и школы-интернаты, учреждения начального и среднего профессионального образования)» № 1100/904-99-115, утвержденный 4 апреля 1999г. Начальником Департамента Государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Российской Федерации А.А.Монисовым,
Методические рекомендации «Питание детей в детских дошкольных учреждениях» № 11-14/22-6, утвержденные 14 июня 1984 г. Министерством здравоохранения СССР.
4. предоставить воспитанникам МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 40» г. Перми 5–и разовое питание по утвержденному Заказчиком графику (приложение № 1), являющемуся неотъемлемой частью технического задания,
5. организовать питание детей в соответствии с примерным 10-дневным меню на возраст от 3 до 7 лет, на 2 сезона, разработанным в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима

работы в дошкольных организациях», утвержденным руководителем МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 40» г. Перми,

6. обеспечить выполнение натуральных норм питания детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» не менее 95%,

7. организовать работу пищеблока Заказчика в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения) в форме:

- приготовления блюд из полуфабрикатной продукции

8. обеспечить пищеблок Заказчика необходимым штатом квалифицированных работников, имеющих медицинские книжки с отметками о своевременном прохождении медицинских осмотров, согласно действующим приказам и инструкциям по проведению обязательных профилактических обследований лиц, поступающих на работу на предприятия общественного питания и гигиенической подготовки и аттестации в установленном порядке,

9. обеспечивать пищеблок Заказчика кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

10. обеспечить надлежащую сохранность имущества Заказчика и безопасную эксплуатацию имеющегося производственного оборудования, его текущий ремонт,

11. обеспечить проведение мероприятий, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенических требований к пищеблоку,

12. обеспечивать своевременное снабжение пищеблока Заказчика необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, кондитерские изделия и др.), и соответствующими ГОСТ, ГОСТ Р или ТУ (согласно перечня).

Перечень требований к качеству поступающих в учреждение продуктов питания

Наименование продукта	Соответствие
хлеб ржаной	ГОСТ 28807-90; ГОСТ 26983-86; ГОСТ Р 52961-2008
изделия хлебобулочные из пшеничной муки (хлеб пшеничный)	ГОСТ 27842-88; ГОСТ Р 52462-2005
изделия хлебобулочные из пшеничной муки (батон нарезной)	ГОСТ Р 52462-2005
сушка (горчичная)	ГОСТ 7128-91; ГОСТ 30354-96
крупа овсяная (геркулес)	ГОСТ 3034-75; ГОСТ 21149-93
горох шлифованный	ГОСТ 6201-68
крупа гречневая ядрица	ГОСТ 5550-74
крупа кукурузная	ГОСТ 6002-69
крупа манная	ГОСТ 7022-97
крупа ячменная (перловая)	ГОСТ 5784-60
крупа пшеничная	ГОСТ 276-60
крупа ячменная (ячневая)	ГОСТ 5784-60
макаронные изделия в/с	ГОСТ Р 51865-2002
крупа пшено	ГОСТ 572-60
крупа рисовая в/с	ГОСТ 6292-93
мука пшеничная в/с	ГОСТ Р 52189-2003
сахар-песок	ГОСТ 21-94
какао	ГОСТ 108-76
крахмал картофельный	ГОСТ 7699-78
кисель сухой фрукт.-ягодный	ГОСТ 18488-2000
чай чёрный байховый	ГОСТ 1973-90; 1938-90
соль поваренная пищевая йодированная	ГОСТ Р 51574-2000
дрожжи	ГОСТ 28483-90; ГОСТ 171-81
молоко сухое цельное	ГОСТ 4495-87
вафли (весовые с кремовой или пралиновой начинкой)	ГОСТ 14031-68
печенье ("Сахарное" весовое)	ГОСТ 24901-89
изделия кондитерские пряничные (пряники)	ГОСТ 15810-96
молоко цельное (жирность 2,5%, п/эт.уп. 1л.)	ГОСТ Р 52090-2003;

молоко цельное (жирность.3,2% %, п/эт.уп. 1л)	ГОСТ Р 52090-2003;
кефир (2,5 % жирности п/эт. уп. 1 л.)	ГОСТ Р 52093-2003
ряженка (п/эт. уп. 0.5л.)	ГОСТ Р 52094-2003
сметана (15% жир., весовая)	ГОСТ Р 52092-2003; ТУ 9222-355-00419785-04
творог (весовой жир.5%)	ГОСТ Р 52096-2003;
масло сливочное (жирность 72,5%)	ГОСТ 37-91
сыр твердый (45%жир.)	ГОСТ 7616-85, 11041-88
полуфабрикаты мясные кусковые бескостные для детского питания категории «А»	ГОСТ Р 54754-2011
изделия колбасные вареные (колбаса вареная, в/с)	ГОСТ Р 52196-2003
изделия колбасные вареные (сосиски, в/с)	ГОСТ Р 52196-2003
куры потрошенные бройлер	ГОСТ Р 52702-2006
яйцо 1 категории, шт.	ГОСТ Р 52121-2003
рыба мороженая (горбуша с/г)	ГОСТ 1168-86
филе из океанических и морских рыб мороженое (треска)	ГОСТ Р 51494-99
сельдь соленая (85-600+)	ГОСТ 815-2004
картофель	ГОСТ Р 51808-2001
капуста свежая белокочанная	ГОСТ Р 51809-2001; 1724-85
свекла столовая	ГОСТ Р 51811-2001; 1722-85
морковь столовая	ГОСТ Р 51782-2001; ГОСТ 1721-85
лук репчатый	ГОСТ Р 51783-2001; ГОСТ 1723-86
чеснок	ГОСТ 27569-87; 7977-87
капуста квашеная	ГОСТ 3858-73
апельсины	ГОСТ 4427-82
бананы	ГОСТ Р 51603-2000
лимоны	ГОСТ 4429-82
яблоки для хранения в контролируемой атмосфере (имп.)	ГОСТ Р 50528-93
виноград сушеный (изюм б/к)	ГОСТ 6882-88
фрукты семечковые сушеные (компотная смесь)	ГОСТ 28502-90; 28501-90
фрукты косточковые сушеные (курага)	ГОСТ 28501-90
огурцы консервированные (стеклобанка 3л)	ГОСТ 20144-74
зеленый горошек консервированный (до 0,72 кг)	ГОСТ 15842-90
повидло фруктово-ягодное (до 1 кг)	ГОСТ 6229-88; ГОСТ Р 51934-2002
масло подсолнечное рафинированное (бут.до 1 литр)	ГОСТ 1129-93; ГОСТ Р 52465-2005
молоко сгущенное (до 85гр.)	ГОСТ 2903-78
продукты томатные консервированные (томатная паста) (до 1 кг)	ГОСТ 3343-89

13. собственными силами производить доставку, погрузку и выгрузку продуктов питания, продовольственного сырья в собственной многооборотной таре,

14. производить входной контроль качества поступающих на пищеблок Заказчика продуктов питания, их соответствия требованиям нормативной и технической документации, наличия сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (сертификаты, удостоверения качества), и транспортировку в исправной, чистой таре, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации,

15. обеспечить поставку продуктов питания на пищеблок Заказчика специализированным транспортом, отвечающим требованиям СанПин, иметь санитарный паспорт и обеспечивать сохранение температурных режимов транспортировки,

16. содержать помещения и оборудование пищеблока Заказчика в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды, не допускать предписаний Роспотребнадзора, а при их получении, своевременно устранять допущенные нарушения,

17. возмещать расходы за потребляемую силовую электроэнергию, освещение, отопление, горячую и холодную воду по действующим тарифам согласно показаниям счетчиков (при наличии) или по предоставленному Заказчиком расчету, который будет прилагаться с выставленным счетом,

18. самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации на пищеблоке с поставщиками данной услуги или возмещать расходы.

19. самостоятельно организовать вывоз пищевых отходов с территории Заказчика.

20. заключить договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовляемых блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения,

21. обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции:

ежедневные меню-раскладки,

ведомость контроля за рационом питания детей,

бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции),

бракеражный журнал готовой продукции,

журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока,

журнал учета температурного режима холодильного оборудования,

журнал витаминизации пищи,

журнал учета мероприятий по контролю,

протоколы лабораторно-инструментальных исследований готовых блюд и технологического оборудования по показателям безопасности,

сборник технологических нормативов, рецептов блюд и кулинарных изделий для дошкольных образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд),

сопроводительные документы на поступающие продукты,

медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения,

22. обеспечить наличие на пищеблоке:

информации об исполнителе услуги по организации питания,

книги отзывов и предложений.

Перечень производственного оборудования пищеблока, находящегося на балансе в МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми, по адресу:

Перечень движимого имущества, передаваемого в аренду по адресу г.Пермь,ул. Куйбышева ,68а					
№ п/ п	наименование	инвентарны й номер	год выпус ка	ко л- во	стоимость
1	Весы электронные порционные CAS SW-5 - 1	510124000009	2015	1	5 246,00
2	Весы электронные порционные CAS SW-5 - 5	510124000030	2015	1	5 246,00
3	Весы электронные порционные CAS SW-5 - 6	510124000027	2015	1	5 246,00
4	Весы электронные товарныеТВ-S-60.2-A3	510124000001	2015	1	11 195,00
5	Водоумягчитель 12л DVA. -1	510124000016	2015	1	5 646,00
6	Кипятильник АКНЭ-100. -2	510124000034	2015	1	17 337,00
7	Машина картофелеочистительная с мезгосборником МОК-150У -2	510124000025	2015	1	47 791,00
8	Морозильный шкаф СВ 105-S -1	510124000005	2015	1	43 780,00
9	Мясорубка электрическая МИМ-300 М -2	510124000032	2015	1	48 626,00

10	Облучатель-рециркулятор ОБНР 2*8*01-Кама -2	410124000039	2015	1	7 352,00
11	Овощерезка CL-30 BISTRO с комплектом ножей № 1945 -2	510124000038	2015	1	73 200,00
12	Овощерезка CL-50 с комплектом ножей № 1960 -2	510124000033	2015	1	105 370,00
13	Пароконвектомат с гастроемкостями торговой марки "Abat" модель ПКА-6-1/1ПМ -1	510124000015	2015	1	140 300,00
14	Плита электрическая с жарочным шкафом торговой марки "Abat", модель ЭП-4ЖЩ -2	510124000026	2015	1	43 034,00
15	Универсальная кухонная машина УКМ-06 (мясорубка, овощерезка с протиркой, подставка)	510124000031	2015	1	97 860,00
16	Холодильный шкаф СМ 105-S -4	510124000022	2015	1	29 831,00
17	Холодильный шкаф СМ 105-S -5	510124000023	2015	1	29 831,00
18	Холодильный шкаф СМ 105-S.-1	510124000002	2015	1	29 831,00
19	Шкаф расстоечный торговой марки "Abat" модель ШРТ-10-1/1 М -2	510124000037	2015	1	41 526,00
20	Ванна моечная двухсекционная ВМЦ-2 1200*600*860 -2	510126000023	2015	1	6 594,00
21	Ванна моечная односекционная для охлаждения ВМЦ 700*700*600 -2	510126000020	2015	1	4 722,00
22	Ванна моечная со столом ВМСТ 1000x500x860 - 1	510126000001	2015	1	4 960,00
23	Ванна моечная со столом ВМСТ 1000x500x860 - 3	510126000003	2015	1	4 960,00
24	Подставка под электрооборудование ППО 500*500*500 -2	510126000028	2015	1	5 430,00
25	Рукомойник (цельнодавленная мойка) РКЦ 400*300*300 - 3	510126000014	2015	1	3 633,00
26	Рукомойник (цельнодавленная мойка) РКЦ 400*300*300 - 4	510126000015	2015	1	3 633,00
27	Стеллаж складской СтПБ 1000*600*1800	510126000026	2015	1	7 940,00
28	Стол производственный с полкой сплошной СПБ 1000*600*860 -2	510126000024	2015	1	3 087,00
29	Стол производственный с полкой сплошной СПБ 1200*600*860 -2	510126000021	2015	1	3 470,00
30	Стол производственный с полкой сплошной СПБ 1200*600*860 -3	510126000022	2015	1	3 470,00
31	Стол-тумба для хлеба с отверстиями СТПд 800x600x800 двери распашные -2	510126000025	2015	1	15 385,00
	ИТОГО			31	855 532,00

Перечень движимого имущества, передаваемого в аренду по адресу :
Седова ,14

г.Пермь,ул.

№ п/п	наименование	инвентарный номер	год выпуска	кол-во	стоимость
1	Весы электронные порционные CAS SW-5 - 2	510124000010	2015	1	5 246,00
2	Весы электронные порционные CAS SW-5 - 3	510124000011	2015	1	5 246,00
3	Весы электронные порционные CAS SW-5 - 4	510124000012	2015	1	5 246,00
4	Весы электронные товарные ТВ-S60.2-A3	510124000021	2015	1	11 195,00
5	Кипятильник АКНЭ-100. -1	510124000020	2015	1	17 337,00
6	Водоумягчитель 12л DVA/-2	510124000036	2015	1	5 646,00
7	Машина картофелеочистительная с мезгосборником МОК-150У -1	510124000006	2015	1	47 791,00
8	Морозильный шкаф СВ 105-S -2	510124000024	2015	1	43 780,00
9	Мясорубка электрическая МИМ-300 М -1	510124000013	2015	1	48 626,00
10	Облучатель-рециркулятор ОБНР 2*8*01-Кама -1	510124000018	2015	1	7 352,00
11	Овощерезка CL-50 с комплектом ножей № 1960 -1	510124000007	2015	1	105 370,00
12	Пароконвектомат с гастроемкостями торговой марки "Abat" модель ПКА-6-1/1ПМ -2	510124000035	2015	1	153 000,00
13	Плита электрическая с жарочным шкафом торговой марки "Abat", модель ЭП-4ЖШ -2	510124000019	2015	1	43 034,00
14	Универсальная кухонная машинаУКМ-06 (мясорубка,овощерезка с протиркой,подставка)	510124000008	2015	1	97 860,00
15	Холодильный шкаф СМ 105-S.-2	510124000003	2015	1	29 831,00
16	Холодильный шкаф СМ 105-S.-3	510124000004	2015	1	29 831,00
17	Шкаф холодильный Pblair CM105-S (ШХ-0,5)	410124000009	2016	1	37 500,00
18	Шкаф расстоечный торговой марки "Abat" модель ШРТ-10-1/1 М -1	510124000017	2015	1	41 526,00
19	Ванна моечная двухсекционная ВМЦ-2 1200*600*860 -1	510126000008	2015	1	6 594,00
20	Ванна моечная односекционная для охлаждения ВМЦ 700*700*600 -1	510126000007	2015	1	4 722,00
21	Ванна моечная со столом ВМСТ 1000х500х860 - 4	510126000017	2015	1	4 954,00
22	Ванна моечная со столом ВМСТ 1000х500х860 - 5	510126000018	2015	1	4 954,00
23	Ванна моечная со столом ВМСТ 1000х500х860 - 6	510126000019	2015	1	4 954,00
24	Подставка под электрооборудование ППО 500*500*500 - 1	510126000012	2015	1	5 430,00
25	Рукомойник (цельнодавленная мойка) РКЦ 400*300*300 - 1	510126000004	2015	1	3 633,00
26	Рукомойник (цельнодавленная мойка) РКЦ 400*300*300 - 2	510126000005	2015	1	3 633,00
27	Рукомойник (цельнодавленная мойка) РКЦ 400*300*300 - 5	510126000016	2015	1	3 633,00
28	Стеллаж кухонный СтПБ 1000*600*1800	510126000009	2015	1	7 940,00
29	Стеллаж кухонный СтПБ 1200х600х1800	510126000013	2015	1	8 460,00
30	Стол производственный с полкой сплошной СПб 1000*600*860 -1	510126000010	2015	1	3 087,00
31	Стол производственный с полкой сплошной СПб 1200*600*860 -1	510126000006	2015	1	3 470,00
32	Стол-тумба для хлеба с отверстиями СтПд 800х600х800 двери распашные -1	510126000011	2015	1	15 385,00
33	ЭВН ТЕРМЕКС проточный 350 Strim (combi cr)	BA0000000113	2010	1	3 394,16
	Итого			33	819 660,16

**Перечень движимого имущества, передаваемого в аренду по адресу :
г.Пермь,ул. Седова ,17**

№ п/п	наименование	инвентарный номер	год выпуска	кол-во	сумма
1	Водоумягчитель 8л	410138000003	2012	1	4 350,00
2	Весы электронные порционные CAS SW-5	510124000028	2015	1	5 246,00
3	Холодильник "Атлант"2826-00 (90,97)(240+60)h-1670	BA0000000075	2010	1	13 452,00
4	Эл. кипяtilьник	110104000158	2002	1	11 439,45
5	Плита эл.-конфорочная ПЭ 0,72 с жарочным шкафом	01830026	2007	1	44 500,00
	Итого			5	78 987,45

Акт
приема оказанной услуги по организации питания
за период с _____.20 по _____.20
в МАДОУ «Детский сад № 87» г.Перми

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87» г. Перми, в лице заведующего Подушкиной Анастасии Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТриАктив» в лице исполнительного директора Штебе Жанны Владимировны на основании доверенности № 03 от 27.10.2018, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о том, что за период с _____.20 по _____.20 Общество с ограниченной ответственностью «ТриАктив» предоставил:

_____ единиц питания по цене _____ на сумму _____ (сад).
(количество детодней).

Сумма оплаты оказанных услуг составляет _____.

Заказчик

МАДОУ «Детский сад № 87»

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 87»

/А.А. Подушкина/

МП

Исполнитель

ООО «ТриАктив»

Исполнительный директор

/Ж.В. Штебе/

МП



Акт
о качестве оказанной услуги по организации питания
за период с _____.20 по _____.20
в МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87» г. Перми, в лице заведующего Подушкиной Анастасии Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТриАктив» в лице исполнительного директора Штебе Жанны Владимировны на основании доверенности № 03 от 27.10.2018, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о том, что за период с _____.20 по _____.20 со стороны Общества с ограниченной ответственностью «ТриАктив»

допущены / не допущены нарушения обязательств по муниципальному Договору:

1. нарушен график предоставления питания: _____,
(даты)
2. натуральные нормы выполнены менее чем на 95% и не более чем 105 % по следующим продуктам _____ питания:
_____.
3. в акте Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от _____ зафиксированы нарушения по вопросам организации питания: _____.
4. в результате осуществления контроля организации питания за период с _____.20 по _____.20 Заказчиком выявлены нарушения: _____.
5. подтвердились жалобы со стороны родителей на качество и организацию питания МАДОУ «_____» г.Перми: _____).

Штраф в размере _____ рублей, начисленный в соответствии с п.5.2. Договора от _____ № _____, Исполнителю перечислить в доход бюджета города Перми по следующим реквизитам _____.

Приложения:

- Копия накопительной ведомости за период с _____.20 по _____.20.
Копия акта Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от _____
Жалоба от родителя _____

Заказчик

МАДОУ «Детский сад № 87»

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 87»

/А.А. Подушкина/

МП

Исполнитель

ООО «ТриАктив»

Исполнительный директор

/Ж.В. Штебе/

МП



Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь № 03

г. Пермь Двадцать седьмое октября две тысячи восемнадцатого года.

Общество с ограниченной ответственностью «ТриАктив», в лице Генерального директора Елышева Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, настоящей Доверенностью уполномочивает Исполнительного директора ООО «ТриАктив», Штебе Жанну Владимировну, паспорт 57 15 № 300768 выдан Отделом УФМС России по Пермскому краю в Свердловском районе гор. Перми 26.02.2015 года, проживающей по адресу г. Пермь, ул. Муромская, 16а, 99, осуществлять общее руководство ООО «ТриАктив» и представлять интересы Общества (зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы РФ по городу Перми "20" января 2015 года, за основным государственным регистрационным номером 1155958001957) в государственных и иных организациях по всем вопросам, возникающим в процессе финансово-хозяйственной деятельности ООО «ТриАктив», в том числе:

- заключать, продлевать и расторгать любые виды договоров соглашений, в том числе кредитные, заемные договоры, залога и поручительства, договоры купли-продажи, поставки, оказания услуг, соглашения о передаче прав и переводе долга, иные договоры, возникающие в процессе деятельности ООО «ТриАктив», » на сумму не более 100 000 000 (Сто миллионов) рублей 00копеек (включая взаимосвязанные сделки) – лимит сделок;
- вести от имени и в интересах Общества переговоры с контрагентами, в том числе финансово-кредитными учреждениями по любым вопросам;
- открывать расчетные, валютные и иные счета в банках и иных кредитных организациях и распоряжаться находящимися на них денежными средствами на общую сумму не более установленного лимита сделок;
- осуществлять учет денежных средств, контроль за их поступлением и расходованием;
- совершать все необходимые действия в целях охраны вверенных материальных ценностей и денежных средств;
- подписывать, как обладатель права первой подписи все виды документов том числе платежные поручения, ценные бумаги, любые виды договоров и приложений к ним (включая договоры займа, залога, поручительства, кредитные и прочие), с учетом установленного лимита сделок; документы по сделкам, связанным с приобретением имущества ООО «ТриАктив», и с последующей гос. регистрацией прав собственности на приобретаемое ООО «ТриАктив», имущество;
- а также наделяет полномочиями по найму и увольнению работников, по подписанию трудовых договоров с работниками ООО «ТриАктив»; по изданию приказов о приеме на работу, переводе и увольнении, о применении мер поощрения и взыскания, а также иными полномочиями в области трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, необходимыми для нормальной хозяйственной деятельности предприятия

Срок действия доверенности по 26 октября 2023 с даты ее выдачи.
Доверенность выдана без права передоверия.

Штебе

образец подписи Штебе Ж.В. удостоверяю.

Генеральный директор
ООО «ТриАктив»



Елышев В.В.

Жанна Штебе
ген. директор

Елышев В.В.